



<https://www.bemas-berlin.de/job/area-manager-assistenten-designer-outlet-center-wustermark/>

## Area Manager-Assistenten | Unser Team im Designer Outlet Center Wustermark braucht Verstärkung!

### Beschreibung

Area Manager-Assistenten | Unser Team im Designer Outlet Center Wustermark braucht Verstärkung!

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Deine Aufgaben bei uns:

- Verkaufstätigkeit in allen unseren Verkaufsständen am Standort Wustermark
- Umsetzung, Kontrolle und Dokumentation der betrieblichen Hygienemaßnahmen (Gewährleistung der Lebensmittelsicherheit gemäß unseres HACCP-Konzeptes) und der gesetzlichen Vorschriften
- Kontrolle der Warenausgabe hinsichtlich Qualität und Quantität
- Erledigung sämtliche Verwaltungs-, Dokumentations- und Kontrollarbeiten (Reinigungs- und Temperaturlisten, Stundenlisten der Mitarbeiter, Lieferscheine, Gesundheitsbelehrungen etc.)
- Kassentätigkeit und Kassenabrechnung (digitale Dokumentation)
- Lagertätigkeit und -kontrolle
- Einarbeitung neuen Personals
- Führung des Teams/ Mitarbeitermotivation mit Ziel hoher Kundenzufriedenheit
- Besonders großen Wert legen wir darauf, dass du unsere Firmenphilosophie und Standards immer gewissenhaft vertrittst!

Weitere Aufgaben nach erfolgreicher Einarbeitung:

- Umsetzung neuer Projekte
- Warenbestellung bzw. Wareneinkauf
- Eigenverantwortliche Planung, Organisation und Umsetzung umsatzstarker Verkaufsmonate und besonderer Events

### Qualifikationen / Anforderungen

Was du mitbringen solltest:

- Du hast eine Ausbildung in der Gastronomie oder als Einzelhandelskaufmann (m/w/d)
- Idealerweise hast du bereits erste Erfahrungen in einer Führungsposition vorzuweisen (kein Muss!)
- Du hast Spaß daran, der Chef am Grill zu sein und begeisterst deine Kollegen und Kunden gleichermaßen mit deinem Engagement und deiner Freude, mit der du unsere leckeren Grill-Produkte verkaufst
- Du bist ein Teamplayer und verfügst über eine hohe soziale Kompetenz

### Arbeitgeber

BEMAS GmbH & Co.KG

### Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Industrie / Gewerbe

Gastronomie, Service

### Veröffentlichungsdatum

14. September 2023

### Gültig bis

31.12.2023

- Wirtschaftliches Denken ist für dich selbstverständlich
- Du bist gut organisiert und lösungsorientiertes Arbeiten ist für dich selbstverständlich (Hands-on-Mentalität)
- Du bist auch samstags einsetzbar und es ist für dich selbstverständlich, uns auch bei besonderen Events, wie z.B. Verkaufsoffenen Sonntagen (6 Sonntage, Late-Night- Shopping etc. zu unterstützen

## Leistungen der Anstellung

Was wir dir bieten:

- Attraktive und pünktliche Gehaltszahlung
- Mind. 25 Tage Urlaub
- Ein motiviertes, familiäres Team mit flacher Hierarchie
- Wir haben immer ein offenes Ohr für deine Belange und Ideen
- Einen sicheren, modernen Arbeitsplatz in einem gepflegten Umfeld
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Personalgetränke werden gestellt
- Grillspezialitäten dürfen kostenlos verzehrt werden
- Eine ansprechende Arbeitskleidung
- Wir arbeiten selbstverständlich nach den aktuellen Hygiene- und Arbeitsschutzbestimmungen
- Möglichkeit der Nutzung eines Firmenfahrzeugs / Jobrad
- Firmenhandy
- Regelmäßige Firmenevents (Weihnachtsfeier etc.)

## Kontakte

Kontakt

Wenn du weitere Informationen benötigst, wende dich gerne an Frau Duros,

Tel: 04163 /900850 oder schreib uns eine Mail an [personal@bemas-berlin.de](mailto:personal@bemas-berlin.de).

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf und Angabe der Referenznummer YF19930809 an [personal@bemas-berlin.de](mailto:personal@bemas-berlin.de).

BEMAS GmbH & Co. KG

Alter Spandauer Weg 1

14641 Brandenburg-Wustermark

[www.bemas-berlin.de](http://www.bemas-berlin.de)